

Приложение 1
к приказу №___ от _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
_____ О.А. Теленик
Пр. от «__» _____ 20__ г. № _____

ПЛАН
по организации антикоррупционной деятельности МБДОУ
(ясли-сад) № 11 «Жемчужинка» на 2026 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ (ясли-сад) № 11 «Жемчужинка» г. Красноперекопска Республики Крым

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<i>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</i>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение года	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях совета ДОУ, родительских комитетов, педагогических советов; - родительских собраниях.	в течение года (по плану)	Заведующий
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ (отчёт по самообследованию)	до 1 августа	Заведующий
1.4. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	постоянно	Заведующий
1.5. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	при поступлении на работу	Делопродователь

1.6. Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.	в течение месяца с момента выявления	Заведующий
1.7. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	по мере возникновения	Заведующий
1.8. Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ. Контроль за исполнением планов-графиков проведения закупок, исполнение заключенных контрактов	в течение года	Заведующий
<i>2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции</i>		
2.1. Разработка и утверждение локальных актов МБДОУ по противодействию коррупции в ДОУ: План мероприятий; Приказы; Положения и пр.	в течение года по мере необходимости	Заведующий
2.3. Выбор ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ. Создание комиссии (рабочей группы) по противодействию коррупции, и ведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	январь	Заведующий
2.4. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	февраль	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
2.5. Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте и стендах ДОУ.	По мере необходимости	Заведующий
2.6. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Октябрь-ноябрь	Заведующий 3 авхоз
2.7. Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ перед трудовым коллективом.	Май декабрь	Ответственный за профилактику

		тику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ
<p>2.8. Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исполнение должностных обязанностей всеми работниками ДОУ; - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания детей в ДОУ; - обеспечение выполнения требований СанПиН в ДОУ 	В течение года	Заведующий
<p>2.9. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в МБДОУ в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления. 	Постоянно	Заведующий Все воспитатели Все работники
<p>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей</p>		
<p>3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.); Проведение независимой оценки качества образования (НОКО)</p>	ноябрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
<p>3.2. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.</p>	в течение года	Заведующий
<p>3.3. Оказание консультативной помощи работникам ДОУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушением запретов, установленных Федеральными законами</p>	при поступлении на работу; при возникновении и необходимости	Заведующий
<p>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</p>		

4.1.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	в течение года	Заведующий
4.2.Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации ДОУ	в течение года	Заведующий
4.3.Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	декабрь май	Воспитатели групп
4.4.Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.	в течение года	Ответственный за ведение сайта
4.5.Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
4.6.Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	в течение года	Заведующий + Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
4.7.Организация личных приемов заведующим МБДОУ родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	в течение года	Заведующий

Ответственный

Ф.С. Менажиева

