

173

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
(ясли-сад) № 11 «Жемчужинка» муниципального образования городской округ
Красноперекопск Республики Крым**

ПРИКАЗ

от 09.01.2023 г.

г. Красноперекопск

№ 23

**О мерах по защите документов, содержащих
информацию ограниченного распространения в
МБДОУ (ясли-сад) №11 «Жемчужинка» в 2023 году**

Во исполнение требований Федерального закона РФ от 06.03.2006г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановления Правительства Российской Федерации от 02 августа 2019г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России «Организация деятельности по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территотрий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации», направленных письмом от 28.01.2020г. №ВБ-85/12 «О направлении методических рекомендаций», с целью создания безопасных условий для участников образовательного процесса учреждения

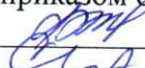
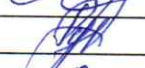
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разрешить доступ к служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории), иным документам и на других материальных носителях информации следующим должностным лицам:
 - Теленик Ольга Анатольевна – заведующий;
 - Менажиева Фатима Саидовна – старший воспитатель;
 - Слипченко Л.В. – делопроизводитель;
 - Саврак Людмила Ивановна - завхоз;
 - Рудакова А.А. – педагог-психолог, ответственный за работу с официальным сайтом ДОУ;
2. Работникам имеющим доступ к информации «Для служебного пользования» в своей работе руководствоваться Положением ДОУ по защите служебной информации ограниченного распространения в МБДОУ (ясли-сад) №11 «Жемчужинка» г. Красноперекопска Республики Крым с приложениями.
3. Назначить ответственным за хранение паспорта безопасности и ведение журнала движения паспорта безопасности делопроизводителя, в ее отсутствие старшего воспитателя.
4. Определить место хранения паспорта безопасности в сейфе кабинета заведующего.
5. Делопроизводителю Слипченко Л.В. ознакомить ответственных работников с приказом под роспись.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.А. Теленик

С приказом ознакомлены:

 Менажиева Ф.С.
 Слипченко Л.В.
 Рудакова А.А.
 Саврак Л. И.

