

Принято

на заседании Педагогического
совета МБДОУ (ясли-сад) № 11
«Жемчужинка»
г. Красноперекоск
Протокол № 4
« 09 » 01. 2024 г.

Утверждаю

Заведующий МБДОУ (ясли-сад) № 11
«Жемчужинка» г. Красноперекоск
_____ О. А. Теленик
Приказ № 21 от « 09 » 01. 2024 г.

**Положение о кабинете педагога-психолога
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения (ясли-сад) №11 «Жемчужинка»**

1. Общие положения

1.1. Положение о кабинете педагога-психолога (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (ясли-сад) №11 «Жемчужинка» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение направлено на реализацию Положений Конвенции о правах ребенка, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», составлено в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21.

1.3. Кабинет педагога-психолога представляет одно из звеньев единой системы психологической службы в образовании - предназначен для оказания своевременной квалифицированной консультативно-методической, психодиагностической, психокоррекционной помощи детям, родителям и педагогам по вопросам развития, обучения и воспитания, а также социально-психологической реабилитации и адаптации. Специализация кабинета состоит в том, что он ориентирован на организацию работы психолога в трех направлениях: работа с детьми, родителями и педагогами.

1.3. Адекватность и полноценность функционирования кабинета базируется на соответствующем современным требованиям методическом и организационном обеспечении, а также включать необходимое техническое оснащение и оборудование.

2. Контингент обслуживаемых детей

2.1. Особое внимание уделяется детям с ОВЗ (речевая и эмоциональная сфера), детям-инвалидам, детям в период адаптации к условиям детского сада.

2.2. Основной задачей кабинета является обеспечение психологических условий для оптимального психического развития детей. Важнейшим из них является создание благоприятного психологического климата обучения и воспитания каждого ребенка как в условиях семьи, так и в условиях дошкольного учреждения.

2.3. Основной принцип работы – индивидуальный подход, который выражается:

- в поиске специфических для каждого ребенка путей оптимального развития его потенциальных возможностей в сфере интересов, способностей, склонностей;
- в разработке индивидуально-ориентированных программ развивающей и психокоррекционной работы с целью максимального содействия психическому и личностному развитию детей;
- в выработке и реализации эффективных методов оказания психологической помощи и поддержки в экстремальных и критических ситуациях.

2.5. Деятельность кабинета осуществляется педагогом-психологом. Для обеспечения успешной работы кабинета необходимы: правильное взаимопонимание, взаимодействие и взаимодополняемость позиций педагога-психолога, воспитателя, специалистов, тесный контакт с родителями или лицами, их заменяющими.

3. Направления деятельности и содержание работы кабинета

Приоритетное направление деятельности кабинета – обеспечение оптимального психического и личностного развития детей.

Работа осуществляется на двух уровнях:

- *актуальном* (связан с решением злободневных проблем и задач, в частности, с профилактикой, диагностикой и коррекцией трудностей развития, обучения и воспитания, нарушениями их поведения и социальной адаптации; предполагается проведение традиционной индивидуальной работы с ребенком в ситуации непосредственного контакта психолога и детей, когда проводится психологическое обследование и на его основе даются заключение, рекомендации и советы родителям, проводится коррекция нарушений поведения, общения, познавательной деятельности ребенка);

- *перспективном* (связан с решением проблем максимального содействия психическому и личностному развитию, разработкой пролонгированных развивающих и психокоррекционных личностно-ориентированных программ становления и развития индивидуальности ребенка с учетом специфики развития на каждом возрастном этапе; предполагается вести работу опосредованно с теми, кто окружает детей в семье и непосредственно соприкасаться с ними в конкретных обстоятельствах обучения и воспитания (это педагоги, родители, сверстники)).

Основными формами работы психолога здесь являются активные методы тренинга, консультации, лекции для педагогов и родителей, составление программ индивидуальной работы с ребенком.

Психологическая работа на каждом из уровней ведется по следующим направлениям:

Психопрофилактическая работа

- формирование у педагогов, детей, родителей общей психологической культуры /лекции, беседы, тренинги;
- своевременное предупреждение нарушений в становлении личности; развитии интеллекта и эмоционально-волевой сферы ребенка /периодическая психологическая диагностика и выделение детей группы риска/;
- оказание помощи детям в период адаптации их к условиям учреждения /индивидуальная и групповая работа с детьми/;
- определение психологической готовности детей к обучению в школе с целью раннего выявления способностей, отклонений в развитии и коррекции;
- предупреждение психологической перегрузки и невротических срывов /наблюдение за детьми группы риска, беседы с педагогами и родителями, участие в составлении расписания занятий, режима работы ДОУ/;
- создание благоприятного психологического климата в ДОУ через оптимизацию форм общения.

Психодиагностическая работа

- психологическое обследование ребенка с целью определения соответствия его психического развития возрастным нормам и уровня овладения необходимыми навыками и умениями;

- изучение психологических особенностей детей, их интересов, способностей и склонностей с целью обеспечения индивидуального подхода к каждому ребенку;
- дифференциальная диагностика отклонений в интеллектуальном и личностном развитии детей раннего возраста, нарушений поведения /проводится совместно со специалистами соответствующего профиля/;
- диагностика характера общения детей со взрослыми и сверстниками, выявление причин нарушения общения;
- диагностика проявлений последствий травматического стресса, сензитивности к нему.

Развивающая и психо-коррекционная работа

- развитие личности в целом и отдельных его сторон;
- коррекция отклонений в психическом развитии;
- коррекция посттравматических нарушений с учетом специфики и типов травмирующих ситуаций;
- обучение методам и приемам саморегуляции и преодоления эмоциональных стрессовых реакций.

Консультативная работа

- консультирование администрации, педагогов, родителей по проблемам обучения и воспитания;
- проведение совместных консультаций для работников ДОУ с целью повышения психологической культуры и обеспечения преемственности в работе с детьми.

4. Условия обеспечения эффективной деятельности кабинета

Кабинет педагога-психолога можно рассматривать как своеобразное поле взаимодействия педагога-психолога с детьми разного возраста, их родителями и педагогами, в центре которого сосредоточены интересы прежде всего ребенка. Позиция «ребенок прежде всего» определяет акценты в работе кабинета и его обеспечение.

4.1. Психологическое обеспечение

Психологическое обеспечение подразумевает создание благоприятной ситуации для ребенка:

- грамотное профессиональное взаимодействие психолога с педагогическим коллективом ДОУ, доброжелательные межличностные воздействия детей и окружающих их взрослых;
- создание благоприятного для развития детей психологического климата и организация продуктивного общения со взрослыми и сверстниками;
- максимальная реализация в работе с детьми психических возможностей и резервов каждого возрастного периода /сензитивность, «зона ближайшего развития»;
- развитие индивидуальных особенностей детей внутри каждого возрастного периода /интересы, склонности, способности.

4.2. Методическое обеспечение

Основной акцент в работе следует сделать на выборе психологических средств для решения задач работы кабинета.

Важным является:

- быстрота и акцентированность обследования на конкретной проблеме;
- необходимость построения отдельных диагностических методик в форме обучающего эксперимента;
- выбор методик не связанных с громоздкой процедурой обработки – экспресс-методик, основанных на качественном анализе высказываний детей, продуктов их деятельности и способов выполнения ими заданий;
- эффективность использования различных психологических средств воздействия существенно повышается при комплексном применении взаимодополняющих средств, как в условиях психологической диагностики и последующей коррекции,

так и в условиях психологической поддержки, снятия психоэмоционального перенапряжения, обучения навыкам саморегуляции /ауди-визуальные средства, игровые материалы, применяемые при игротерапии, музыкотерапии и терапии движением.

4.3. Организационно обеспечение

Организационное обеспечение предполагает подготовку его оборудования, в том числе – методических материалов, документации.

5. Оборудование кабинета

Задачи работы кабинета и структуры его территории определяют следующую оснащенность его оборудованием.

5.1. Технические средства :

- ноутбук;
- принтер.

5.2. Методические материалы:

- кейс практического психолога /набор практических материалов для диагностики и коррекции нарушений развития;
- набор игрушек и настольных игр /мячи, куклы, пирамиды, кубики, лото и т.д.;
- набор материалов для детского творчества /строительный материал, пластилин, краски, цветные карандаши, бумага, клей;
- библиотека практического педагога-психолога;
- раздаточный материал для детей, родителей, педагогов.

5.3. Документация педагога-психолога:

- планы работы с детьми, имеющими трудности;
- журналы учета: список детей, журнал консультаций; журнал учета ежедневных видов работ; журнал работы с детьми ОВЗ, журнал учета индивидуальных и групповых форм работы; коррекционные группы;
- карты индивидуального развития детей;
- диагностические карты;
- результаты адаптации детей к условиям ДОО: листы адаптации, результаты, справки;
- результаты психологической готовности к школе (диагностика, диаграммы).

5.4. Мебель:

- рабочий стол для педагога-психолога;
- стеллаж для пособий;
- рабочие столы для детей;
- стулья.
- мягкие кресла-мешки.

6. Требования к материально-техническому оснащению кабинета

6.1. Организация пространства с учетом задач кабинет территориально должен включать несколько зон, каждая из которых имеет специфическое назначение и соответствующее оснащение:

- зона приема и беседы с посетителем/рабочий стол; картотека с данными о детях, педагогах, родителях; закрытая картотека, содержащая данные и результаты обследований, которые не должны быть доступны посторонним; шкаф, где размещаются психологические таблицы, плакаты, методический материал и другой инструментальный для обследования;

- зона консультативной терапии /кресло/. Все это должно создать обстановку уюта, защищенности, способствует открытому доверительному общению;

- зона игровой терапии /мягкое покрытие пола, передвижная мебель, игрушки, карандаши, альбомы, уместно яркое оформление интерьера и насыщение его детскими поделками;

- зона релаксации и снятия психоэмоционального напряжения /свободное размещение кресла для отдыха, возможность перемонтировки подвижного и легко комбинируемого оборудования, трансформация пространства с помощью временных перегородок.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о работе педагога-психолога является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.