

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
(ЯСЛИ-САД) № 11 «ЖЕМЧУЖИНКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ КРАСНОПЕРЕКОПСК
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Согласовано
Управляющим советом
протокол № 1 от _____ 2024 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
(ясли-сад) № 11 «Жемчужинка»

О.А. Теленик
Приказ № 216 от 02.09.2024 г.

Принято
на педагогическом совете
МБДОУ (ясли-сад) № 11 «Жемчужинка»
протокол № 1 от 29.08.2024 г.

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ (ЯСЛИ-САД) № 11 «ЖЕМЧУЖИНКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
КРАСНОПЕРЕКОПСК РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Красноперекопск
2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

I	Анализ результатов работы за 2023-2024 учебный год.	3
1.1	Эффективность работы по охране жизни и укреплению здоровья детей.	3
1.2	Уровень и эффективность образовательного процесса.	5
1.3	Преемственность со школой.	9
1.4	Взаимодействие с родителями	9
1.5	Анализ методической работы	10
1.6	Состояние материальной базы	17
1.7	Задачи МБДОУ № 11 «Жемчужинка» на 2024-2025 учебный год	18
II	Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов	21
2.1	Качественный состав педагогических работников	21
2.2	Курсы повышения квалификации и аттестация педагогических работников	22
2.3	План посещения педагогами методических объединений	23
III	Организационно-педагогическая работа	25
3.1	Формы работы с педагогами в 2024-2025 учебном году	25
3.2	Педагогическое наставничество	31
3.3	Работа методического кабинета	31
IV	Система внутреннего мониторинга.	36
V	Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями	39
VI	Административно-хозяйственная работа.	45

Раздел I. Анализ результатов работы за 2023-2024 учебный год.

Общие сведения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение (ясли-сад) № 11 находится по адресу: г. Красноперекоск, микрорайон 10, д. 26. Режим функционирования учреждения: с 7.00 до 17.30. Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели, выходные дни: суббота, воскресенье.

Основным видом деятельности МБДОУ №11 «Жемчужинка» является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, обеспечение получения дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1,6 до 7 лет до прекращения образовательных отношений.

Образовательный процесс осуществляется с 01 сентября по 31 мая, а также с 01 июня по 31 августа с учётом организации летнего оздоровления.

В течение года в ДОУ функционировало 10 возрастных групп общеразвивающей направленности (2 группы раннего возраста и 8 дошкольных групп). Общая численность воспитанников в 2023-2024 учебном году составляла 182 ребенка.

1.1. Эффективность работы по охране жизни и укреплению здоровья детей.

В МБДОУ № 11 «Жемчужинка» приоритетное внимание уделяется работе по охране жизни и укреплению здоровья детей, которая заключается в формировании потребности у дошкольников мотивации к здоровому образу жизни, сохранении и укреплении их здоровья, обеспечении физического и психического развития. В связи с этим в коллективе сформировалась модель оптимального взаимодействия всех специалистов с целью охраны жизни и укрепления здоровья детей.

В связи с этим педагогами ежедневно в системе осуществлялись следующие мероприятия: закаливание детей, проветривание, дневная и вечерняя прогулки (*на прогулке создавались условия для самостоятельной двигательной активности детей, в структуре прогулки обязательно предусматривались подвижные и спортивные игры, спортивные упражнения*), оздоровительные процедуры после дневного сна, организация физического воспитания, педагогами активно используются следующие здоровьесберегающие технологии.

Создание условий психологической безопасности детей во время их пребывания в ДОУ.

Психологическая безопасность детей во время их пребывания в ДОУ обеспечивается доброжелательным отношением педагогов к детям, осуществлением личностно-ориентированного подхода, созданием благоприятной психологической атмосферы, интересных совместных дел. Педагог-психолог ежегодно включает в план работы изучение межличностных отношений детей, психофизиологических особенностей детей, их интересов, склонностей, психологического климата в семье с последующими рекомендациями для воспитателей и родителей. В течение года проводит групповые развивающие занятия с детьми, направленные на развитие навыков общения и формирование межличностных отношений в детском коллективе. Педагог-психолог работает в

тесном контакте с воспитателями групп в данном направлении. Воспитатели согласно ее рекомендациям, успешно применяют в своей практике приемы для сплочения детского коллектива.

Лечебно-профилактическая работа

Лечебно-профилактическая работа проводится на основе мониторинга, включающего анализ заболеваемости детей за несколько предыдущих лет, а также оценку состояния здоровья, психофизического развития воспитанников МБДОУ № 11 «Жемчужинка» текущего учебного года и включает профилактическую работу:

- ♦ по профилактике гриппа и простудных заболеваний;
- ♦ санитарно-просветительскую работу: с коллективом, с родителями, с детьми.

Распределение детей по группам здоровья и физкультурным группам в 2023-2024 учебном году

<i>Физкультурные группы</i>	<i>Количество</i>	<i>%</i>	<i>Группы здоровья</i>	<i>Количество</i>	<i>%</i>
основная	167	92%	1 группа	133	73%
Подготовительная	13	7 %	2 группа	45	25 %
специальная	2	1 %	3 группа	3	1,5 %
			4 группа	0	0%
			5 группа	1	0,5 %

Анализ заболеваемости

Учебные года	2022-2023	2023-2024
Количество воспитанников в ДОУ	213	182
Пропущено по болезни	2765 д/дней	2402 д/дней

По сравнению с прошлым годом уменьшилось число заболеваний. Исходя из результатов опросов родителей, случаи заболеваемости связаны с тем, что в семьях заболевали старшие дети (школьного возраста), тем самым заражали младших. В связи с этим следует уделять особое внимание оздоровительным мероприятиям с воспитанниками, также проводить просветительскую работу родительской общественностью.

Педагогический коллектив проводил работу с родителями по минимизации беспричинных непосещений детьми ДОУ. Однако беспричинные непосещения остаются, причины, указанные родителями, по беспричинному непосещению детьми учреждения являются:

- низкое экономическое положение в семье (нечем платить за посещение ребёнком ДОУ);
- есть возможность не вести ребёнка в ДОУ в период непогоды.

Организация питания

В ДОУ организовано четырехразовое питание детей, в том числе 2 завтрака в

виде свежих фруктов или соков. Организация питания предусматривает строгое выполнение режима дня (соблюдение времени и количества приёмов пищи). При организации питания соблюдаются возрастные нормы суточной потребности в основных пищевых веществах. Питание в ДООУ осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, на его основании ежедневно составляется меню-раскладка с указанием выхода блюд. Информация о ежедневном меню находится в родительских уголках групп и в информационном уголке возле пищеблока, холле первого этажа. Рацион питания включает разнообразный ассортимент продуктов. Ежедневно включаются такие продукты как сахар, масло сливочное и растительное, хлеб пшеничный и ржаной, крупы, овощи, мясо, молоко. Остальные продукты творог, яйца, рыба два – три раза в неделю. Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы бракеражной комиссией. Оценка качества даётся каждому блюду по органолептическим показателям, которые регистрируются в журнале «Бракераж готовой продукции». Все продукты, поступающие в МБДООУ №11 «Жемчужинка», имеют сертификаты качества. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правила личной гигиены.

Обеспечение безопасности

В течение года обновлены и оформлены различные паспорта безопасности в соответствии с требованиями РФ: паспорт дорожной безопасности, паспорт социальной защиты населения, паспорт антитеррористической безопасности.

Разработаны и утверждены различные инструкции, положения по безопасности жизнедеятельности, контрольно-пропускному режиму в ДООУ, пожарной безопасности и другие.

Ежеквартально проводятся практические тренировки по эвакуации в случае ЧС по различным темам: пожарной безопасности, действия коллектива при минировании здания, выброс СДЯВ хлора в атмосферу и т.п.

В течение года проведены тематические дни и недели: по пожарной безопасности, правилам дорожного движения, охраны труда. Также были проведены Всероссийские открытые уроки по БЖД, приуроченные дню гражданской обороны, Уроки мужества, посвященные дню МЧС России в течение которых проведены тематические занятия, игры, беседы, консультации, создание специальных ситуаций и т.д. Совместно с родителями воспитанники приняли участие в конкурсе «Дорога глазами детей» и «Охрана труда глазами детей».

Таким образом в ДООУ созданы условия для физического развития ребенка, а также для осмысления ребенком ценностей собственного здоровья. Возрос уровень профессиональной компетентности педагога, родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья дошкольников.

1.2. Уровень и эффективность образовательного процесса.

Стратегия развития нашего ДООУ направлена на повышение конкурентоспособности учреждения и, соответственно образовательная стратегия

направлена на внедрение в практику ДОО инновационных технологий, авторских методик, повышение качества образования.

Педагогический процесс в ДОО ориентирован на всестороннее формирование личности ребенка с учетом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, подготовку к обучению в школе. Эти задачи реализовываются педагогическим коллективом в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, региональной программы «Крымский венок», программой ДОО и согласно годовому плану. В своей работе воспитатели и педагоги эффективно используют дидактические и развивающие игры, игровые приёмы и упражнения, умственные и речевые логические задачи. В результате занятий повысились активность, познавательный интерес детей, а вследствие этого и познавательная способность. Особое внимание педагоги уделяли индивидуальной работе, что способствовало дальнейшему развитию детей и адаптации к школьному обучению.

В каждой возрастной группе нашего ДОО созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного взаимодействия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной и т. д., которые размещают и содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий. В зависимости от индивидуальности воспитателей, помощников воспитателей каждая групповая имеет своё эстетическое оформление. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечает требованиям безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, позволяет детям свободно перемещаться в пространстве. В каждой групповой имеются стенды, уголки для родителей, уголки природы, погоды, правил дорожного движения, работы, сделанные руками педагогов, родителей.

Для оказания практической помощи детям старшего дошкольного возраста с нарушением речи работала учитель-логопед Комлякова А.А. Она осуществляла необходимую коррекцию и устраняла речевые нарушения у детей, работала над предупреждением и профилактикой нарушений устной речи, развитием у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи, вырабатывала стремление у детей преодолеть недостатки речи.

В дошкольном учреждении обеспечены условия для общей готовности детей к школе, включающей физическую, личностную и интеллектуальную готовность, которые позволяют реализовать успешную адаптацию дошкольников в новых условиях.

Согласно годовому плану во второй половине апреля 2024 г. был проведен мониторинг уровня готовности детей подготовительных групп № 4 и № 11 (воспитатели Мамбетова Л.К. и Коваленко Н.Ю.) к началу школьного обучения. Задания мониторинга позволили оценить уровень сформированности у воспитанников предпосылок к учебной деятельности.

Всего в ДОО 41 выпускник. Три ребенка не подлежали диагностированию по причине непосещения ДОО, таким образом было продиагностировано 38 выпускников.

Результаты мониторинга по образовательным областям.

Из 41 выпускника было обследовано: на начало года – 37 выпускников, на конец года – 38 выпускников (на момент проведения обследования 3 выпускника отсутствовало).

уровни развития	социально-коммуникативное развитие		познавательное развитие		речевое развитие		Художественно-эстетическое развитие		физическое развитие	
	н.г.	к. г.	н.г.	к. г.	н.г.	к. г.	н.г.	к. г.	н.г.	к. г.
высокий	5	8	2	5	2	5	3	5	4	10
достаточный	29	27	31	30	32	30	31	30	31	27
низкий	3	3	4	3	3	3	3	3	2	1

Психолого-педагогическое диагностическое обследование уровня развития детей.

Из 41 выпускника было обследовано: на начало года – 37 выпускников, на конец года – 38 выпускников (на момент проведения обследования 3 выпускника отсутствовало).

Показатели Уровни	Мотивационная готовность				Интеллектуальная готовность			
	чел.	н.г. %	чел.	к.г. %	чел.	н. г. %	чел.	к. г. %
<i>Высокий уровень</i>	12	33	17	31	12	33	15	39
<i>Средний уровень</i>	12	32	15	56	19	51	19	50
<i>Низкий уровень</i>	13	35	6	16	6	16	4	11
Показатели Уровни	Эмоционально-волевая готовность				Готовность к учебной деятельности			
	чел.	н.г. %	чел.	к. г. %	чел.	н. г. %	чел.	к. г. %
<i>Высокий уровень</i>	7	20	7	19	12	33	13	34
<i>Средний уровень</i>	23	68	24	62	16	43	21	55
<i>Низкий уровень</i>	7	12	7	19	9	24	4	11

Мотивационная готовность к школе – сформировано положительное отношение к школе, учебному процессу, наличие внутренней позиции школьника к взрослым, к ровесникам и к себе.

Интеллектуальная готовность – на достаточном уровне сформированы умения сравнивать, обобщать, делать самостоятельные выводы, анализировать, систематизировать, навыки классификации.

Эмоционально – волевая готовность – развита возможность управлять своим поведением, чувствами, желаниями, эмоциями, умение подчинять свои действия требованиям взрослого, прилагать усилия в преодолении трудностей.

Готовность к учебной деятельности – понимание задач, что ставит воспитатель, желание их выполнить, стремление к успеху, желание избежать ошибок, умение планировать, контролировать и оценивать свою деятельность, податливость влиянию взрослого.

По результатам обследования логопеда детей, идущих в школу:

На начало года: всего обследовано – 37

Количество детей, получивших логопедическую помощь:

л/п – 25; получили консультацию – 25

Количество детей, не занимавшихся с логопедом – 0

На конец года: всего обследовано – 38

с нарушением речи – 9, в стадии автоматизации – 6; с нормой речи – 23.

Вывод: по результатам анализа диагностики по подготовке детей к школе можно сделать следующий вывод: работа проводилась целенаправленно, видна стабильность и позитивная динамику по всем направлениям развития. В основном дети усвоили программу подготовительной группы, готовы к обучению в школе. Одной из причин недостаточного усвоения программы является слабая посещаемость. Для родителей таких детей воспитатели подготовили консультации «Готовим детей к школе», а также практический материал (прописи, карточки).

Проблема: родители недостаточно уделяют внимания коррекционным задачам, нет заинтересованности со стороны родителей в связи с загруженностью на работе или вовсе нежеланием видеть проблему ребенка.

В дальнейшей работе для обеспечения качественной подготовки детей к школе необходимо:

1. Продолжать совместную работу в рамках преемственности между ДОУ и школой, используя разнообразные формы работы: семинары – практикумы, открытые просмотры образовательной деятельности для учителей и педагогов ДОУ, конференции и другие.
2. Продолжать целенаправленно развивать у детей психические процессы.
3. Развивать у дошкольников умение работать самостоятельно.

4. Тесно сотрудничать с семьей, используя такие принципы, как:

- Единство целей и задач воспитания ребенка;
- Систематичность и последовательность работы;
- Индивидуальный подход к каждому ребенку и к каждой семье;
- Взаимное доверие и взаимопомощь педагогов и родителей.

5. Оказывать разностороннюю помощь родителям в формировании позитивных детско-родительских отношений в семье с целью профилактики эмоциональной неустойчивости и школьной дезадаптации

1.3. Преемственность со школой.

Важным социальным партнером детского сада является школа. МБДОУ № 11 «Жемчужинка» тесно сотрудничает с МБОУ «СОШ № 5». Сотрудничество ведется согласно плану преемственности и перспективности работы МБДОУ (ясли-сад) № 11 «Жемчужинка» и МБОУ «СОШ № 5».

Совместно с учителями начальных классов были запланированы и реализованы:

- Семинар-дискуссия «ФГОС ДО: достижения и проблемы по качественной подготовке детей к школе и вопросах преемственности со школой»
- Взаимопосещения занятий в ДОУ и уроков в школе
- Родительские собрания в подготовительных группах «Семья на пороге школьной жизни»

1.4. Взаимодействие с родителями.

Для себя мы определили следующие задачи работы с родителями:

- 1.Повышать педагогическую культуру родителей в области развития и воспитания ребенка.
- 2.Совместное создание условий (семья – ДОУ) для успешного развития личности ребенка.
- 3.Трансляция родителям положительного образа ребенка (установка на сотрудничество).

Многие родители недостаточно грамотны в вопросах воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Здесь большую роль играют индивидуальные беседы, консультации и деловые встречи родителей и педагогов. Однако подобное согласованное взаимодействие возникает не сразу. Ему предшествует целенаправленная работа педагогов, в процессе которой родители эпизодически включаются в жизнь группы; приобщаются к проблемам своих детей (в разных формах и на разном содержании). Совместно с родителями проводились следующие мероприятия: дни открытых дверей, праздники и развлечения, выставки совместного детско-взрослого творчества, дни добрых дел по пополнению и оформлению игровых центров в группах с целью создания оптимальной развивающей среды. Анализ подготовки и проведения педагогами родительских собраний показал, что использование интерактивных и мультимедийных форм повысило интерес родителей к собраниям.

Данные мероприятия позволили наладить тесный контакт с родителями, воспитать у родителей чувство уверенности в своих силах и мудрости. Пополнить знания родителей о воспитании детей общедоступными научными сведениями. Согласовать взгляды на цели, средства и методы воспитания. Придерживаться единого подхода в организации режима дня, питания, гигиенических и оздоровительных процедур. Вовлечь родителей в работу педагогической деятельности, заинтересовать в воспитательно-образовательном процессе, как необходимости развития своего ребенка.

1.5. Анализ методической работы.

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ в Учреждении проведены организационные мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО).

Образовательная программа соответствует требованиям ФГОС ДО, включает совокупность образовательных областей по основным направлениям – физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию. Строится с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса, предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности в рамках организованной образовательной деятельности и при проведении режимных процессов, сочетает принципы научной обоснованности и практической применимости, соответствует принципу развивающего обучения. Образовательная программа обеспечивает оптимальную нагрузку на ребенка в соответствии с основными положениями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Также Учреждение реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью Образовательной программы. За период реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Учреждении, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в декабре 2023года. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы например – проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения

родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Учреждения включены в календарный план воспитательной работы в дальнейшем.

В соответствии с годовым планом Учреждения в 2022 году целью деятельности ДООУ являлось – создание благоприятных условий, способствующих становлению и развитию эмоционально-личностной сферы, коммуникативных качеств, познавательных интересов у детей дошкольного возраста, их физическому, психическому и нравственному развитию как факторов, обеспечивающих социальную адаптацию детей.

Решению этой проблемы были посвящены годовые задачи, над которыми работал педагогический коллектив:

1. Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.
2. Воспитание нравственно-патриотических и гражданских чувств у детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО (в рамках региональной парциальной программы «Крымский венок»).
3. Обучение детей средствам общения и способам взаимодействия со взрослыми и сверстниками.
4. Взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей, используя инновационные методы и вариативные формы работы.
5. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей.

Главная задача методической работы – создание эффективных условий для педагога и педагогического коллектива.

Методическая работа была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через основную образовательную программу муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (ясли-сад) № 11 «Жемчужинка» на основе ФГОС ДО.

В методической работе ДООУ в соответствии с годовым планом были проведены следующие мероприятия, которые позволили повысить профессиональное мастерство и квалификацию педагогов.

Клуб делового общения «Внедрение в практику работы ДООУ ФОП ДО: вопросы и ответы». Целью данного мероприятия было запустить процесс внедрения в практику работы ДООУ ФОП ДО. Старший воспитатель Менажиева Ф.С. познакомила педагогов с методическими рекомендациями Министерства просвещения от 07.03.2023г. по реализации ФОП ДО. Ответила на следующие вопросы педагогов: «Организация коррекционно-развивающей работы», «Содержание образовательной деятельности», «Педагогическая диагностика», «Развивающая-предметно-пространственная среда», «Взаимодействие с родителями». В результате, в ходе оперативного контроля выявлено следующее: педагоги-стажисты грамотно строят образовательный процесс, в свою очередь они являются наставниками для молодых педагогов.

Круглый стол «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?» Данное мероприятие позволило повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОО в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.

Семинар-практикум «Проблемно-игровые технологии, применяемые в финансово-экономическом воспитании дошкольников». В ходе семинара педагоги овладели практическими приемами использования в педагогической деятельности данных технологий, а также поделились своим опытом работы по экономическому воспитанию и основам финансовой грамотности.

Проблемный семинар «Современные вызовы и проблемы инклюзивного образования». Данный семинар способствовал формированию у педагогов психологической готовности к взаимодействию с семьей ребенка с ограниченными возможностями здоровья, снятию психологических барьеров.

Мастер-класс «Использование игр-головоломок в работе с дошкольниками». Целью мастер-класса было повысить мотивацию педагогов к использованию игр-головоломок в интеллектуальном развитии детей.

Психологический тренинг «Стресс – и пути его преодоления». Педагог-психолог познакомила педагогов с понятием стресса, его признаками, научила как исследовать стрессовые факторы в жизни человека и найти пути уменьшения их негативного влияния, показала важность чувства здорового эгоизма, как развивать навыки самоанализа.

Деловая игра «Я все умею, Я все могу». Старший воспитатель постаралась повысить теоретический уровень педагогов по вопросу использования современных образовательных технологий в образовательном процессе.

Проведены консультации для педагогов:

- «Перспективно-календарное планирование учебно-воспитательной работы согласно методическим рекомендациям КРИППО» - все методические разработки, используемые педагогами в дошкольном учреждении составлены в соответствии с возрастными особенностями детей, скорректированы с программой детского сада и не противоречат требованиям государственного стандарта.
- «Психолого-педагогические условия адаптации детей в ДОО» (педагог-психолог, старший воспитатель). В ходе консультации педагоги получили рекомендации по созданию условий для успешной адаптации детей в ДОО.
- «Экологическая тропа в ДОО». Данная консультация позволила дать практическую направленность экологическим знаниям воспитателей, развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в сфере экологии, использовать экологическую тропу в образовательном процессе.
- «Эффективные технологии и методы формирования элементарных математических представлений у дошкольников». Старший воспитатель рассказала о том, что наряду с общепринятыми традиционными методами существует ряд инновационных технологий, таких как: технология ТРИЗ, цветные палочки Кюизинера, логические блоки Дьенеша, игровая технология Никитина, развивающие игры Воскабовича, ИКТ. Решили, что каждый педагог определит для

себя технологию, изучит ее, подберет материал и будет применять ее в своей работе системе.

- «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры» Воспитатель высшей категории Ничипорчук А.В. рассказала о значимости нравственного воспитания через игры, расширила знания педагогов о народных играх, как средстве воспитания, напомнила о формах и методах организации игры.
- «Профилактика простудных заболеваний у детей». Медсестра Картушина К.В. напомнила воспитателям о направлениях оздоровительной работы: выполнение санитарно-гигиенического режима; воспитание с детства разумного отношения к здоровью, правильный режим дня; рациональное, сбалансированное питание; оптимальная двигательная активность, физическая культура; закаливание - адаптация организма к различным условиям окружающей среды.
- «Технология говорящая стена». Педагогам были даны рекомендации по организации и использованию данной технологии в работе детского сада.
- «Организация летней оздоровительной работы» Были даны рекомендации по планированию.

Педсоветы:

Тема: «Приоритетные задачи педагогической деятельности ДООУ на новый 2023-2024 учебный год»

На данном педсовете были подведены итоги летней оздоровительной работы, а также итоги комплексной проверки по подготовке групп к новому учебному году. Был утвержден годовой план на 2023-2024 учебный год и приложения к нему. Педагоги были ознакомлены с задачами на учебный год, с перспективным планом аттестации и курсовой переподготовки, а также были ознакомлены с новинками методической литературы.

Тема: «Первые шаги к финансовой грамотности»

В ходе педсовета были рассмотрены такие вопросы как: актуальность включения основ экономического воспитания в образовательную деятельность на уровне дошкольного образования, организация уголка финансовой грамотности в группе, использование художественной литературы при формировании финансовой грамотности у дошкольников. Педагоги повысили свою компетентность в данном направлении.

Тема: «Основы безопасности жизнедеятельности – важный аспект современного воспитания дошкольников»

На педсовете определили значимость данной проблемы в свете происходящих событий, определили пути взаимодействия с родителями в данном направлении. Так же обсудили принципы, условия, средства и методы работы с воспитанниками по формированию основ безопасности жизнедеятельности в быту, в социуме, в природе.

Тема: «Наши успехи. Итоги работы за учебный год»

На данном педсовете был проведен анализ образовательной деятельности за 2023-2024 учебный год, обсудили задачи на новый учебный год.

Тематический контроль

На тематическую проверку были поставлены следующие направления воспитательно-образовательной работы:

1. Включение основ экономического воспитания в образовательный процесс – проверка проведена в ноябре. Проверка выявила следующие результаты:

- организация работы по включению основ экономического воспитания в образовательную деятельность в дошкольных группах соответствует возрастным требованиям и наряду с тем, что наблюдается хороший профессиональный уровень педагогов были выявлены некоторые недостатки в их работе. Например, не включают в работу проблемно-поисковые методы и приемы активизации самостоятельного мышления детей, не используют инновационные технологии в данном направлении.

2. Условия, средства и методы работы с воспитанниками по формированию основ безопасности жизнедеятельности – проверка проведена в феврале. По результатам контроля педагогам были даны следующие рекомендации: рационально и равномерно планировать разнообразные виды деятельности по всем направлениям БЖД, улучшить работы с родителями через представление наглядной информации, индивидуальных бесед и совместных мероприятий.

С целью устранения выявленных недостатков были запланированы и проведены консультации для воспитателей на тему: «Инновационные технологии в формировании математических представлений у дошкольников», «Педагогические условия для формирования основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников».

Оперативный контроль, проводимый в течение года показал, что содержание образовательного процесса в ДООУ выстроен в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МБДООУ (ясли-сад) № 11 «Жемчужинка» на основе ФОП и ФГОС ДО. Воспитателями было разработано перспективное планирование образовательной деятельности, а также календарный план воспитательной работы на учебный год. Планы соответствуют требованиям образовательной программы ДООУ, включают совокупность образовательных областей по основным направлениям – физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию.

В ДОУ организовано педагогическое наставничество над молодыми педагогами, что позволяет оказать методическую помощь в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности, развивает профессиональные умения и навыки молодых специалистов.

Совместно с молодыми педагогами, были выявили основные трудности в профессиональной деятельности (ведение документации группы, особенности проведения ООД с детьми раннего возраста, продуктивное взаимодействие педагога с родителями воспитанников, привлечение их к сотрудничеству, выбор темы по самообразованию) и определена совместная программа работы молодого специалиста с наставником.

Таким образом, основными направлениями совместной работы с молодым специалистом стало изучение нормативно – правовой базы, методически грамотное ведение документации группы в соответствии с требованиями образовательного процесса и развитие профессиональных компетенций молодого педагога. Под руководством наставников молодые педагоги принимали активное участие в жизни ДОУ, а также в методической работе города. Были показаны ГМО с участием молодых специалистов на следующие темы: «НОД с использованием головоломок», «РППС группы раннего возраста». У молодых педагогов появилась удовлетворенность собственной работой и улучшилось психоэмоциональное состояние.

Также внутри ДОУ были проведены открытые просмотры занятий по духовно-нравственному воспитанию дошкольников. Эта форма методической работы позволяет педагогам обмениваться практическим опытом, впоследствии внедрить методические находки в педагогическую практику, что в результате повышает качество воспитательно-образовательной деятельности.

Творческая группа

С целью развития интеллектуальных способностей старших дошкольников была организована работе творческой группы «Мир головоломок».

Благодаря работе творческой группы педагогический коллектив ДОУ принял активное участие в работе по внедрению в образовательный процесс игр для развития интеллектуальных способностей.

Педагоги организовали соответствующую развивающую среду в группах:

- Картотеки устных головоломок (ребусы, загадки, шарады, парадоксы, игры данетки).
- Головоломки с предметами (это головоломки, в которых активно используются обычные бытовые предметы: головоломки со спичками, монетами, карточные головоломки).
- Печатные головоломки (это те головоломки, для которых необходима бумага и карандаш – лабиринты, кроссворды).
- Механические головоломки (это класс головоломок, которые специально были изготовлены как головоломки. Это всевозможные проволочные головоломки,

головоломки типа Кубика Рубика, Танграм, Волшебный квадрат, Тетрис, куб Йошомото, пазлы пентамино и др.)

На базе ДОУ Проводились следующие методические объединения:

- Городское методическое объединение музыкальных руководителей на тему «Развитие музыкальных способностей детей посредством музыкальных дидактических игр»
- Мастер-класс для воспитателей ДОУ «Мастер-класс по изготовлению головоломок».
- Городское методическое объединение воспитателей младших групп на тему «Использование эффективных форм и инновационных подходов при организации образовательной деятельности по физическому развитию»
- Городское методическое объединение воспитателей подготовительных групп на тему «Применение современных инновационных технологий в ФЭМП у детей старшего дошкольного возраста»

В 2023-2024 учебном году в ДОУ работал 21 педагог. Из них:

15 – воспитателей
2 – музыкальных руководителя
1 – педагог-психолог
1 – учитель-логопед
1 – старший воспитатель
1 – тьютор

Согласно плану перспективному курсовую переподготовку прошли 100% педагогов:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Наименование дополнительных профессиональных программ повышения квалификации
1.	Менажиева Фатима Саидовна	Организация методической работы в условиях реализации ФГОС ДО.
2.	Нешатаева Анна Сергеевна	Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым.
3.	Малик Марианна Анатольевна	
4.	Рудакова Анастасия Анатольевна	Организация деятельности педагога-психолога в системе дошкольного образования

Информация о прохождении аттестации

В соответствии с перспективным планом прохождения аттестации два педагога прошли аттестацию на высшую квалификационную категорию: Мамбетова Л.К. и Нешатаева А.С. – по должности «воспитатель». Один педагог

прошел аттестацию на первую квалификационную категорию: Коваленко Н.Ю. – по должности «воспитатель».

Вывод: в ДОО созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. Имеются условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий в образовательном учреждении. Педагоги зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО. Но всем педагогам необходимо более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня для повышения рейтинга ДОО.

1.6. Материально-техническая база.

Предметно-развивающая.

Большая роль в эффективности качества воспитательно-образовательного процесса отводится материально-техническому обеспечению и оснащённости образовательного процесса.

Развивающая предметно-пространственная среда (РППС) в ДОО строится с учетом особенностей детей подготовительной группы, охраны и укрепления здоровья воспитанников, организована в соответствии с ФГОС дошкольного образования, обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и педагогов, двигательной активности детей, а также учитывает возрастные, гендерные и индивидуальные особенности и потребности воспитанников и обеспечена как общим, так и специфичным материалом для девочек и мальчиков.

Дети имеют возможность безопасного беспрепятственного доступа к объектам инфраструктуры ДОО, а также к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности.

Традиционно в группах оснащены следующие центры деятельности:

- Игровой центр
- Речевой центр
- Центр познавательной и исследовательской деятельности.
- Литературный центр
- Уголок безопасности
- Центр познавательного развития
- Центр изобразительной и творческой деятельности
- Уголок трудовой деятельности
- Центр музыкальных игр
- Центр театрализации
- Уголок будущего школьника

- Центр патриотического воспитания
- Физкультурный уголок

Общий вывод

В целом РППС групп соответствует требованиям ФГОС, ФОП ДО и может использоваться для реализации федеральных образовательных программ, но обязательно требуется пополнение в соответствии с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ ДО» (далее Методические рекомендации).

Вывод:

В МБДОУ проведена планомерная педагогическая, методическая, кадровая, финансово-экономическая работа по реализации ФГОС ДО. Проведенная работа позволила повысить компетентность педагогов в реализации содержания ФГОС ДО, что положительно сказалось на качестве дошкольного образования воспитанников. Следует отметить, что дошкольное образовательное учреждение работает полноценно в развивающем режиме, здесь созданы условия для полноценного проживания детьми дошкольного детства, педагогический коллектив умеет ставить перед собой конкретные цели, творчески решает их, добиваясь положительных результатов.

На фоне достигнутых успехов в системе воспитательной работы дошкольного учреждения нами были выявлены следующие проблемы и противоречия:

- Требуется модернизации форм и методов познавательно-исследовательской деятельности по развитию интеллектуальных способностей детей для успешного перехода к обучению в школе
- Недостаточные знания планирования образовательного процесса у молодых педагогов.
- Отсутствие инструктора по физической культуре, что значительно снижает развитие у детей двигательных навыков.
- Требуется повышение положительной мотивации педагогов к качественному самообразованию, выработке индивидуального стиля педагогической деятельности, использованию инновационных технологий в воспитательно-образовательном процессе.
- Особого внимания требует работа по формированию у детей коммуникативных и речевых навыков, творческих способностей через реализацию театральной деятельности.

Задачи МБДОУ № 11 «Жемчужинка» на 2024-2025 учебный год.

Цель деятельности ДОУ: создание условий в ДОУ для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных

особенностей на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, способствовать их физическому развитию через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.
2. Формирование у детей духовно-нравственных ценностей и гражданско-патриотических чувств у детей через все виды образовательной деятельности.
 - *создать условия для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности;*
 - *обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям;*
 - *организовать комплексное сопровождение воспитанников, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) специальной военной операции.*
3. Создать условия для обучения правилам безопасного поведения, а также средствам общения и способам взаимодействия со взрослыми и сверстниками.
4. Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования, совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников.

В новом учебном году педагогический коллектив дошкольного образовательного учреждения (ясли-сад) № 11 «Жемчужинка» будет руководствоваться:

нормативными документами

- ♦ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ♦ Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрирован в Минюсте России 26.09.2013 N 30038)
- ♦ Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);
- ♦ СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. № 2.

- ♦ СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного санитарного врача от 27.10.2020 г. № 32.
- ♦ СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28.
- ♦ Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
- ♦ Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР от 15.09.1990);
- ♦ Декларация прав ребенка (провозглашена резолюцией 1286 Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.1959)
- ♦ Устав МБДОУ № 11 «Жемчужинка»
- ♦ Лицензия на правоведения образовательной деятельности – бессрочно
- Программы, научно-методические пособия, методические рекомендации:
- ♦ Федеральная образовательная программа дошкольного образования (Министерство просвещения РФ приказ № 1028 от 25.11.2022)
- ♦ Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (ясли-сад) № 11 «Жемчужинка» на основе ФОП
- ♦ Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок» (01.03.2017 г. одобрена решением коллегии МОН РК (протокол №1/7).
- ♦ И.А. Лыкова. Программа по художественному воспитанию и обучению детей 2-6 лет «Цветные ладошки».
- ♦ Т.С. Комарова. Изобразительная деятельность в детском саду. Программа и методические рекомендации. Для детей 2-7 лет.
- ♦ И. Каплунова, И. Новоскольцева. Ладушки. Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста.
- ♦ Е..В. Колесникова. Программа «От звука к букве»
- ♦ В.А. Позина, И.А. Помораева. Занятия по формированию элементарных математических представлений в старшей группе детского сада. Планы занятий
- ♦ Л.И. Пензуллаева. Физкультурные занятия в детском саду.
- ♦ Познаём мир вместе. Методические рекомендации к программе «Крымский венок».
- ♦ Примерная парциальная программа дошкольного образования для детей 5–7 лет «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности.
- ♦ Н.Н. Ефименко Театр физического развития и оздоровления детей.
- ♦ Н.Н.Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б.Стеркина «Основы безопасности детей

дошкольного возраста».

Раздел II. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

КАЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МБДОУ (ясли-сад) № 11 «ЖЕМЧУЖИНКА» на 01.09.2023 г.

№	Ф.И.О.	должность	образование	квалификационная категория	аттестация	курсы	педстаж	
							всего	в ДОУ
1	Менажиева Ф.С.	старший воспитатель	высшее	высшая	2022	2023	21,4	16,5
2	Белова Е.А.	воспитатель	высшее	высшая	2023	2022	40	25,2
3	Рудакова А.А.	педагог-психолог	высшее	СЗД	2020	2023	9,4	7,1
4	Ничипорчук А.В.	воспитатель	высшее	высшая	2020	2023	18	18
5	Нешатаева А.С.	воспитатель	высшее	первая	2019	2018	10,3	9,11
6	Гончарова С.А.	воспитатель	высшее	СЗД	2023	2024	5,6	4
7	Харченко А.Л.	воспитатель	высшее	высшая	2023	2023	21,8	19
8	Кирковская С.А.	воспитатель	высшее	-	-	-	3	1
9	Дземишкевич Н.А	воспитатель	высшее	высшая	2022	2023	13	13
10	Пефти Е.Л.	воспитатель	высшее	первая	2022	2022	13	13
11	Найдыч О.В.	воспитатель	высшее	первая	2022	2022	14,11	10
12	Коваленко Н.Ю.	воспитатель	высшее	первая	2024	2023	11,8	6,5
13	Терещенко Т.Н.	воспитатель	высшее	первая	2021	2024	25	1
14	Каримова Д.А.	воспитатель	ср. спец.	СЗД	2022	2021	36,6	26
15	Комлякова А.А.	учитель-логопед	высшее	СЗД	2019	2022	33,8	9,8
16	Кириченко А.Н.	муз.рук	высшее	-	2018	2022	39,1	29
17	Ким А.Р.	муз.рук	ср. спец.	высшая	2021	2022	20	18
18	Беликова И.Г.	воспитатель	высшее	высшая	2021	2024	29,8	2
19	Малик М.А.	воспитатель	высшее	СЗД	2019	2024	12	2

Курсы повышения квалификации			
№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	С целью повышения теоретического уровня педагогов направить на курсы повышения квалификации при КРИППО педагогов: Кирковская С.А. – воспитатель Каримова Д.А. – воспитатель Белова Е.А. – воспитатель Дземишкевич Н.А. – воспитатель Найдыч О.В. – воспитатель Пефти Е.Л. – воспитатель Ким А.Р. – музыкальный руководитель Кириченко А.Н. – музыкальный руководитель Комлякова А.А. – учитель-логопед	в течение года	заведующий
2.	Заслушать педагогов о результативности обучения на курсах повышения квалификации.	по окончании курсов	воспитатели

Аттестация			
№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	Создание аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогов и определение порядка её работы (приказ, организационное заседание).	сентябрь	заведующий
2.	Издание приказа «Об аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году» (согласно перспективному плану прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности).	сентябрь октябрь	заведующий
3.	Составить план-график проведения аттестации.	сентябрь октябрь	Старший воспитатель
4.	Познакомить аттестуемых педагогов с Порядком аттестации педагогических работников РФ, а также с планом-графиком проведения аттестации в МБДОУ № 11 «Жемчужинка»	октябрь ноябрь	Члены аттестационной комиссии
5.	Подготовить и провести аттестацию в соответствии с планом-графиком.	по графику	Члены аттестационной комиссии
6.	Педагогам, аттестуемым на квалификационные категории, составить портфолио в соответствии с требованиями и представить в экспертную комиссию отдела образования	согласно графику	аттестуемые педагоги старший воспитатель

7.	Изучить систему и результативность работы аттестуемого педагога	в течение года	Старший воспитатель
8.	Издать приказ по ДОУ по результатам аттестации, познакомить коллектив с результатами аттестации.	март	заведующий

План посещения педагогами городских методических объединений			
№	Содержание работы	сроки	ответственный
с целью повышения профессионального мастерства обеспечить посещение педагогами следующих городских форм методической работы:			
1.	Форум педагогических работников ДОУ РК.	сентябрь	старший воспитатель
2.	Методические объединения возрастных групп		
Круглый стол «Совместная работа родителей и педагогов по формированию КГН и укрепления здоровья» (в ДОУ № 11 «Жемчужинка»)		сентябрь	воспитатели групп раннего возраста
Мастер-класс «Театрализованная деятельность с детьми раннего возраста» (в ДОУ № 1 «Ромашка»)		февраль	
«Сотворчество педагога и детей в изобразительной деятельности» (в ДОУ № 13 «Сказка»)		ноябрь	воспитатели младших групп
«Использование художественного слова в развитии детей» (в ДОУ № 10 «Аленушка»)		январь	
«Социализация детей дошкольного возраста в трудовой деятельности» (в ДОУ № 10 «Аленушка»)		ноябрь	воспитатели средних групп
«Нейроигры с детьми дошкольного возраста» (в ДОУ № 7 «Родничок»)		март	
«Организация познавательно-исследовательской деятельности» (в ДОУ № 11 «Жемчужинка»)		декабрь	воспитатели старших групп
«Формирование гуманного отношения к окружающей среде» (в ДОУ № 4 «Золотая рыбка»)		март	
«ООД по экономическому воспитанию» (в ДОУ № 1 «Ромашка»)		ноябрь	воспитатели подготовительных групп
«Развитие гражданской позиции у дошкольников средствами технологии ранней социализации» (в ДОУ № 10 «Аленушка»)		апрель	
3.	Методические объединения музыкальных руководителей		
«Квест-игра с родителями ко Дню народного единства» (в ДОУ № 7 «Родничок»)		ноябрь	музыкальные руководители
«Использование классической музыки на занятиях в разных видах музыкальной деятельности» (в ДОУ № 13 «Сказка»)		март	

4.	Методические объединения старших воспитателей		
Практикум для воспитателей «Организация сотрудничества детского сада и семьи как условие качества дошкольного образования» (в ДОУ № 11 «Жемчужинка»)		октябрь	старший воспитатель
«Инклюзивное образование: проблемы, опыт, сотрудничество» (в ДОУ № 4 «Золотая рыбка»)		январь	
6.	Мастер-классы «Реализация ФОП и ФГОС через игровые технологии.		
Социально-коммуникативные игровые технологии (ДОУ № 1 «Ромашка»)		сентябрь	воспитатели
Физкультурные игровые технологии (ДОУ № 4 «Золотая рыбка»)		октябрь	
Художественно-эстетические игровые технологии (ДОУ № 7 «Родничок»)		ноябрь	
Познавательные игровые технологии (ДОУ № 10 «Аленушка»)		январь	
Речевые игровые технологии (ДОУ № 11 «Жемчужинка»)		февраль	
7.	Сетевое взаимодействие ДОУ		
«Доброжелательный детский сад» (презентация)		октябрь	старший воспитатель, воспитатели
Практикум «Демонстрация логопедического кабинета, пособий в работе с детьми по развитию речи		апрель	
8.	Школа молодого воспитателя		
Педагогический дебют «У меня это хорошо получается» (в ДОУ № 1 «Ромашка»)		октябрь	воспитатели
Формирование взаимоотношений дошкольников в игре (в ДОУ № 13 «Сказка»)		март	
9.	Постоянно действующий семинар заведующих и старших воспитателей «Современные инновационные тренды в области физического развития» (в ДОУ № 4 «Золотая рыбка»)	февраль	заведующий, старший воспитатель

Самообразование педагогов			
№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	Провести собеседование с педагогами по содержанию действующих документов по дошкольному образованию.	сентябрь	старший воспитатель
2.	Утверждение тематики планов самообразования педагогов на 2024-2025 уч. г.	сентябрь	старший воспитатель
3.	Проводить собеседование с педагогами по ходу работы над темой.	в течение года	старший воспитатель

4.	С целью оказания методической помощи систематически: - осуществлять контроль за самообразованием педагогов; - организовывать методические часы по обзору периодических изданий и новинок методической литературы	в течение года	заведующий, старший воспитатель
5.	Дискуссии, совещания, обмен опытом с коллегами. Проведение открытых занятий для анализа со стороны коллег.	в течение года	воспитатели

Раздел III. Организационно-педагогическая работа

ФОРМЫ РАБОТЫ С ПЕДАГОГАМИ

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	<i>Клуб делового общения</i> «Мотивация и мобильность педагогов в профессиональной самореализации при реализации ФОП ДО» <i>Цель:</i> обсудить спорные и неясные моменты, связанные с реализацией ФОП.	сентябрь	старший воспитатель
2.	<i>Практикум:</i> «Организация сотрудничества детского сада и семьи как условие качества дошкольного образования» <i>Цель:</i> осознание важности и перспективности взаимодействия с родителями дошкольников; формирование умений дифференцированно подходить к организации работы с родителями; поиск оптимальных путей разрешения конфликтов.	октябрь	старший воспитатель
3.	<i>Мастер-класс</i> «Использование инновационных педагогических технологий в духовно-нравственном воспитании детей» <i>Цель:</i> повысить знания, профессиональную компетентность, педагогическое мастерство воспитателей в осуществлении задач духовно-нравственного воспитания. Развивать умение обсуждать и согласовывать предложенные вопросы, задания.	ноябрь	старший воспитатель
4.	<i>Семинар-практикум</i> «Реализация ФОП и ФГОС ДО через речевые игровые технологии»	декабрь	старший воспитатель

	Цель: повысить уровень квалификации педагогических работников в части владения современными Игровыми технологиями.		
5.	Психологический тренинг «Профессиональное выгорание и пути его преодоления» Цель: ознакомление педагогов с понятием стресса, его признаками, исследовать стрессовые факторы в жизни человека и найти пути уменьшения их негативного влияния. Показать важность чувства здорового эгоизма, развивать навыки самоанализа.	январь	педагог-психолог
6.	Круглый стол на тему: «Выпускник детского сада – успешный первоклассник в рамках современных требований к образованию» Цель: способствовать активизации работы по решению проблем преемственности ДОУ и школы, выявить эффективные механизмы сотрудничества.	март	заведующий , старший воспитатель , педагоги ДОУ, учителя н/к

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	«Цикл занятий по социально-коммуникативному развитию» • младшая группа № 1 • средняя группа № 1 • старшая группа № 1 • подготовительная группа № 1	ноябрь	воспитатели дошкольных групп
2.	«Цикл занятий физкультурно-оздоровительной направленности» • младшая группа № 2 • средняя группа № 2 • старшая группа № 2 подготовительная группа № 2		воспитатели дошкольных групп
3.	Просмотр занятий у аттестуемых воспитателей	январь-февраль	аттестуемые воспитатели
4.	«Коррекционно-развивающие занятия»	февраль	учитель-логопед педагог-психолог
5.	Просмотр занятий по подготовке детей к школе /неделя преемственности/	март	воспитатели подготовительных групп
6.	«Сенсорно-познавательное развитие у детей раннего возраста»	апрель	воспитатели групп раннего возраста

7.	Взаимопосещение итоговых контрольно-проверочных занятий (с приглашением родителей)	май	воспитатели
----	--	-----	-------------

КОНСУЛЬТАЦИИ

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	«Планирование образовательного процесса с дошкольниками в соответствии с ФГОС ДО и ФОП»	сентябрь	старший воспитатель Менажиева Ф.С.
2.	«Психолого-педагогические условия адаптации детей в ДОУ»	сентябрь	педагог-психолог Рудакова А.А. старший воспитатель Менажиева Ф.С.
3.	«Профилактика простудных заболеваний у детей»	октябрь	медсестра Картушика К.В.
4.	«Развитие познавательных способностей дошкольников посредством развивающих игр Воскобовича»	октябрь	Дземишкевич Н.А.
5.	«Стили педагогического общения с детьми»	ноябрь	педагог-психолог Рудакова А.А.
6.	«Организация и проведение прогулок с дошкольниками»	ноябрь	воспитатель высшей категории Нешатаева А.С.
7.	«Ум на кончиках пальцев»	январь	Учитель-логопед Комлякова А.А.
8.	«Роль воспитателя на музыкальных занятиях»	февраль	муз.руководитель Кириченко А.Н.
9.	«Организация летней оздоровительной работы» (рекомендации по планированию)	май	Менажиева Ф.С.

УЧАСТИЕ В РАБОТЕ ГОРОДСКИХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	Круглый стол «Совместная работа родителей и педагогов по формированию КГН и укреплению здоровья»	сентябрь	Пефти Е.Л.
2.	Практикум для воспитателей «Организация сотрудничества детского сада и семьи как условие качества дошкольного образования»	октябрь	Менажиева Ф.С.
3.	«Организация познавательно-исследовательской деятельности»	декабрь	Беликова И.Г.

УЧАСТИЕ В ГОРОДСКИХ СМОТРАХ И КОНКУРСАХ

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	Спартакиада «Малые Олимпийские игры»	сентябрь	воспитатели подготовительных групп
2.	Фестиваль художественного слова «Сердце матери не знает границ»	ноябрь	воспитатели старших и подготовительных групп
3.	Конкурс «Педагогический дебют»	октябрь	молодые педагоги (при наличии)
4.	Выставка «Новогодние фантазии»	декабрь	все воспитатели ДОУ
5.	Конкурс «Воспитатель года»	январь	воспитатели, старший воспитатель
6.	Музыкальный фестиваль «Счастливое детство» (посвященный 80-летию Победы в ВОВ)	апрель	музыкальные руководители
7.	Республиканский конкурс «Мастерская добра»	апрель	старший воспитатель, воспитатели
8.	Конкурс рисунков «Мир глазами детей»	май	воспитатели дошкольных групп

СМОТРЫ-КОНКУРСЫ НА УРОВНЕ ДОУ

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	Смотр «Готовность групп и кабинетов специалистов к началу учебного года»	август	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
2.	Выставка рисунков «Мой любимый детский сад»	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
3.	Выставка поделок из природного материала «Осенний вернисаж»	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Конкурс чтецов «Сердце матери не знает границ»	ноябрь	Старшие и подготовительные группы
5.	Смотр патриотических уголков	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
6.	Выставка поделок «Новогодний сюрприз»	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
7.	Смотр уголков по физическому	февраль	старший

	развитию		воспитатель, воспитатели
8.	Смотр рисунков на асфальте, посвященный Дню защиты детей «Солнце светит всем детям на планете!»	июнь	старший воспитатель, воспитатели дошкольных групп

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ ДОУ

№	Содержание работы	сроки	ответственный
I	Тема: «Приоритетные задачи педагогической деятельности ДОУ на новый 2024-2025 учебный год» 1.Итоги комплексной проверки по подготовке групп к новому учебному году. 2.Задачи и перспективы развития ДОУ на 2024-2025 учебный год. 3. Утверждение годового плана работы и приложений к нему на 2024-2025 учебный год. 4. Ознакомление с перспективным планом аттестации и курсовой переподготовки. 5. Обеспечение охраны жизни и здоровья детей. 6. Обзор новинок методической литературы.	Август	заведующий старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель заведующий старший воспитатель
II	Тема: «Социально-коммуникативное развитие как средство позитивной социализации и формирования личности дошкольников» 1. О выполнении решения предыдущего педагогического совета. 2. Особенности реализации	Ноябрь	заведующий старший

	образовательной области «Социально-коммуникативной развитие» в условиях введения ФГОС. 3. Создание РППС для успешной реализации области «Социально-коммуникативной развитие». 4. Формы работы с детьми по социально-коммуникативному развитию. 5. Итоги тематического контроля «Создание условий для реализации образовательной области социально-коммуникативное развитие» (справка).		воспитатель Гончарова С.А. Пефти Е.Л. старший воспитатель
III	Тема: «Обеспечение оздоровительной направленности физического воспитания в детском саду» 1. О выполнении решения предыдущего педагогического совета. 2. Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФГОС ДО. 3. Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе. 4. Итоги смотра уголков по физическому развитию (справка). 5. Деловая игра «Всё о физической культуре дошкольников»	Февраль	заведующий старший воспитатель Найдыч О.В. старший воспитатель старший воспитатель
IV	Тема: «Наши успехи. Итоги работы за учебный год» 1. О выполнении решения предыдущего педагогического совета. 2. Анализ образовательной деятельности за 2024-2025 уч. год. Обсуждение задач на новый уч. год. 3. Результаты выполнения образовательной	Май	заведующий заведующий, старший воспитатель, все педагоги

программы в соответствии с ФОП, анализ уровня развития воспитанников. 4. Анализ социально-психологической и эмоционально-волевой готовности старших дошкольников к обучению в школе. 5. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов. 6. Обсуждение и утверждение плана работы в летне-оздоровительный период.	старший воспитатель педагог-психолог, логопед, старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель
--	--

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ НАСТАВНИЧЕСТВО

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	Выявить проблемы и трудности педагогов и специалистов (провести анализ проблем за прошлый учебный год)	Начало учебного года	старший воспитатель
2.	Определить направления работы наставников	Начало учебного года	старший воспитатель
3.	С целью повышения профессионального мастерства педагогов и качества образовательного процесса издать приказ об организации наставничества в детском саду и назначить наставников для молодых педагогов	Начало учебного года	заведующий, старший воспитатель
4.	Составить план работы наставников на учебный год (при наличии молодых педагогов).	Начало учебного года	старший воспитатель, педагоги-наставники
5.	С целью повышения эффективности педагогической деятельности, адаптации к стилю работы ДООУ осуществлять индивидуальное консультирование молодых педагогов.	в течение года	старший воспитатель
6.	Проводить мониторинг реализации плана наставничества	в течение года	старший воспитатель
7.	Заслушать отчеты педагогов-наставников на итоговом педагогическом совете	май	педагоги-наставники
8.	Поощрить педагогов-наставников за	май	заведующий,

	результативность (грамоты, благодарность) на итоговом педагогическом совете		старший воспитатель
--	---	--	---------------------

РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1	Разработка расписания занятий на новый учебный год	сентябрь	старший воспитатель
2	Подготовить локальные акты ДОУ, регламентирующие организацию воспитательно-образовательного процесса	сентябрь	старший воспитатель
3	Подбор методических материалов по разработке карт контроля.	сентябрь	старший воспитатель
4	Обновление сведений по педагогическим кадрам	сентябрь	старший воспитатель
5	Подготовить и раздать воспитателям групп раннего возраста и младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	педагог-психолог, старший воспитатель
6	Познакомить педагогических работников с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.	сентябрь	заведующий, старший воспитатель
7	Обработка итогов диагностики на начало учебного года	октябрь	старший воспитатель
8	Составить перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП ДО для обсуждения на методчасах	октябрь	старший воспитатель
9	Подготовка и проведение тематического контроля «Создание условий для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие».	ноябрь	старший воспитатель
10	Оформление выставки в методкабинете к тематическим педсоветам	ноябрь февраль	старший воспитатель
11	Помощь в подготовке документации к аттестации педагогов.	в течение года	старший воспитатель
12	Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ	в течение года	старший воспитатель

13	Пополнять кабинет научно-методической литературой.	в течение года	старший воспитатель
14	Пополнять картотеку дидактических пособий и методической литературы.	в течение года	старший воспитатель
15	Консультации по методике проведения занятий, режимных моментов.	в течение года	старший воспитатель
16	Подготовка отчета по самоанализу работы ДОУ.	апрель	старший воспитатель
17	Оформление документации по подготовке детей к школе	май	старший воспитатель
18	Подведение итогов диагностики в конце учебного года.	май	старший воспитатель
19	Оформить стенд «Готовимся к итоговому педсовету»	май	старший воспитатель
20	Модернизация РППС		
	Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учетом образовательной программы и Рекомендациями Министерства Просвещения.	сентябрь	старший воспитатель
	Составить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов).	октябрь	заведующий, старший воспитатель, завхоз
	Закупить материалы и оборудование по утвержденному перечню.	по мере финансирования	заведующий, специалист в сфере закупок
	Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов.	ежеквартально	воспитатели и специалисты ДОУ
	Изучать опыт других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов.	Раз в год	старший воспитатель
21	Проведение тематических дней и недель согласно, календарю образовательных событий на 2023-2024 учебный год		
	♦ День знаний – дошкольные группы	1 сентября	
	♦ Всероссийский урок ОБЖ (подготовки детей к действиям в условиях различных ЧС) – дошкольные группы	2 сентября	
	♦ День окончания Второй мировой войны – старшие и подготовительные группы	3 сентября	

♦ День солидарности в борьбе с терроризмом – <i>старшие и подготовительные группы</i>	3 сентября
♦ Неделя безопасности дорожного движения – <i>все группы</i>	5-9 сентября
♦ День города – <i>дошкольные группы</i>	вторая неделя сентября
♦ День Государственного герба и Государственного флага Республики Крым – <i>средние, старшие и подготовительные группы</i>	24 сентября
♦ День работника дошкольного образования – <i>дошкольные группы</i>	27 сентябрь
♦ Международный день музыки – <i>дошкольные группы</i>	1 октября
♦ Международный день пожилых людей – <i>дошкольные группы</i>	1 октября
♦ День защиты животных – <i>все группы</i>	4 октября
♦ День отца в России – <i>все группы</i>	третье воскресенье октября
♦ День народного единства – <i>средние, старшие, подготовительные группы</i>	4 ноября
♦ День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России – <i>старшие и подготовительные группы</i>	8 ноября
♦ День матери – <i>все группы</i>	последнее воскресенье ноября
♦ День Государственного герба Российской Федерации – <i>средние, старшие, подготовительные группы</i>	30 ноября
♦ День неизвестного солдата – <i>средние, старшие, подготовительные группы</i>	3 декабря
♦ Международный день художника – <i>дошкольные группы</i>	8 декабря
♦ День героев Отечества – <i>средние, старшие, подготовительные группы</i>	9 декабря
♦ День Конституции Российской Федерации – <i>старшие, подготовительные группы</i>	12 декабря
♦ Новый год – <i>все группы</i>	31 декабря
♦ День Республики Крым – <i>средние, старшие, подготовительные группы</i>	20 января
♦ День снятия блокады Ленинграда – <i>подготовительные группы</i>	27 января
♦ День российской науки – <i>старшие, подготовительные группы</i>	8 февраля
♦ День памяти о россиянах, исполнявших служебный	15 февраля

долг за пределами Отечества – <i>старшие, подготовительные группы</i>			
♦ Международный день родного языка – <i>средние, старшие, подготовительные группы</i>		21 февраля	
♦ День защитника Отечества – <i>все группы</i>		23 февраля	
♦ Международный женский день – <i>все группы</i>		8 марта	
♦ День воссоединения Крыма с Россией – <i>средние, старшие, подготовительные группы</i>		18 марта	
♦ Всемирный день театра – <i>все группы</i>		27 марта	
♦ День Конституции Республики Крым – <i>старшие, подготовительные группы</i>		11 апреля	
♦ День космонавтики – дошкольные группы		12 апреля	
♦ Праздник Весны и Труда – дошкольные группы		1 мая	
♦ День Победы – <i>дошкольные группы</i>		9 мая	
♦ День славянской письменности и культуры – <i>старшие и подготовительные группы</i>		24 мая	
♦ День защиты детей – <i>дошкольные группы</i>		1 июня	
♦ День русского языка – <i>старшие и подготовительные группы</i>		6 июня	
♦ День России – <i>средние, старшие, подготовительные группы</i>		12 июня	
♦ День памяти и скорби – день начала войны – <i>средние, старшие, подготовительные группы</i>		22 июнь	
♦ День семьи, любви и верности – <i>дошкольные группы</i>		8 июля	
♦ День Военно-морского флота – <i>старшие, подготовительные группы</i>		30 июля	
♦ День физкультурника – <i>дошкольные группы</i>		12 августа	
♦ День Государственного флага Российской Федерации – <i>средние, старшие, подготовительные группы</i>		22 августа	
♦ День российского кино – <i>средние, старшие, подготовительные группы</i>		27 августа	
Передовой педагогический опыт			
1	Изучить опыт работы воспитателя ДОУ Дземишкевич Н.А. «Развитие познавательных способностей дошкольников посредством развивающих игр Воскобовича»	в течение года	старший воспитатель
Работа творческой группы			

С целью развития интеллектуальных способностей старших дошкольников продолжить работу творческой группы «Мир головоломок»		в течение года	Менажиева Ф.С. Рудакова А.А. Найдыч О.В. Беликова И.Г.
1	Отредактировать Положение о творческой группе (при необходимости).	сентябрь октябрь	заведующий, старший воспитатель
2	Разработка плана работы творческой группы	сентябрь октябрь	старший воспитатель
3	Сбор практических материалов по проблеме. Разработка методических рекомендаций для педагогов с целью организации работы по данной проблеме.	в течение года	члены группы
4	Оформление тематической папки.	в течение года	члены группы
5	Участие в педагогических советах, семинарах, педагогических часах и т.п.	в течение года	члены группы
6	Подведение итогов работы творческой группы	май	члены группы

МЕТОДИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№	Содержание работы	сроки	ответственный
	Систематически проводить методические часы, направленные на развитие профессиональной компетентности воспитателей и педагогического коллектива в целом на основе систематизации знаний, обобщения и передачи опыта, привлечение всех работников для решения образовательных задач развития детей дошкольного возраста. Определить единые методические дни: • I-III недели, среда <u>формы проведения методического совета:</u> • «обучающие» - лекция, семинар и его виды, консультации, занятие; • «разрабатывающие» (продуктивные) – семинар, стендовый доклад, открытое занятие; • «демонстрационные» - мастер-класс, открытое занятие, презентация опыта; • «профессионального общения» (итоговые) - круглый стол, открытый показ; • «сопровождающие» - наставничество.	в течение года	старший воспитатель

Раздел IV. Система внутреннего мониторинга.

№	Содержание работы	Форма отображения	группа	Срок исполнения	ответстве нный
4.1. Комплексный					
4.1.1.	Мониторинг «Уровень сенсорно-познавательного развития детей раннего возраста»	протоколы обследований	группы раннего возраста	апрель	заведующий старший воспитатель
4.1.2.	Мониторинг «Степень готовности старших дошкольников к обучению в школе»	протоколы обследований	подготовительные группы	апрель май	заведующий старший воспитатель воспитатели
4.1.3.	Мониторинг качества дошкольного образования	протоколы обследований	все группы	апрель май	заведующий старший воспитатель
4.2. Тематический					
4.2.1.	«Создание условий для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»»	справка к педсовету	все группы	ноябрь	заведующий старший воспитатель
4.3. Оперативный					
4.3.1.	Готовность групп к новому учебному году, оснащённость педагогического процесса	педсовет	все группы	сентябрь	заведующий старший воспитатель
4.3.2.	Осуществлять контроль работы педагогов по использованию здоровьесберегающих технологий	совещание при заведующей	все группы	1 раз в квартал	заведующий старший воспитатель
4.3.3.	Организация и осуществление работы с родителями	совещание при заведующей	все группы	в соотв. с годовым планом	Заведующий старший воспитатель
4.3.4.	Организация питания.	совещание при заведующей	все, пищеблок	в течение года	бракеражная комиссия
4.3.5.	С целью всестороннего развития дошкольников осуществлять контроль за выполнением требований ФГОС ДО и образовательной программы в соответствии с ФОП	совещание при заведующей	все	в течение года	заведующий старший воспитатель
4.3.6.	Контролировать систематичность и качество проведения праздников, музыкальных и спортивных праздников и развлечений детей	совещание при заведующей	все группы	в течение года	заведующий старший воспитатель
4.3.7.	Изучить результаты обследования	совещание	дошкольн	сентябрь	старший

	звуковой культуры речи	при заведующей	ые группы	май	воспитатель логопед
4.3.8.	Анализ посещаемости и заболеваемости детей	совещание при заведующей	все группы	раз в месяц	заведующий медсестра
4.3.9.	Организация режима дня	совещание при заведующей	дошкольные группы	в течение года	заведующий старший воспитатель
4.3.10	МПК	совещание при заведующей	дошкольные группы	в течение года	старший воспитатель медсестра
4.4. Предупредительный					
4.4.1.	С целью оказания помощи, предупреждения ошибок систематически осуществлять контроль за - содержанием и качеством перспективного и календарного планирования воспитательно-образовательной работы с детьми; - подготовкой педагогов к рабочему дню; - эффективности проведения воспитателями интегрированных занятий по образовательным областям; - организацией режимных процессов; - ведением деловой документации; - организацией и проведением второй половины дня	информация к сведению	все педагоги	в течение года	заведующий старший воспитатель
4.4.2.	С целью сохранения и укрепления здоровья каждого воспитанника систематически осуществлять контроль за - созданием условий для выполнения образовательного процесса; - соблюдением режима дня, двигательной активности детей; - приемом детей на участке; - организацией и методикой проведения закаливающих мероприятий; - организацией и проведением	Информация к производственному совещанию	все	в течение года	заведующий старший воспитатель специалист по питанию

	физкультурно-оздоровительной работы; - организацией и проведением прогулок; - выполнением программы по формированию у детей ОБЖ; - организацией утренней гимнастики, гимнастики пробуждения; - формирование культурно-гигиенических навыков детей; - соблюдения режима питания, культурой приема пищи				
4.4.3.	С целью предупреждения несчастных случаев проверять работу педагогов по формированию у детей знаний и навыков по основам безопасности жизнедеятельности - личная безопасность (на природе, у воды, на льду, в быту, на улице); - безопасность на дороге; - пожарная безопасность	совещание при заведующей	все	в течение года	заведующий старший воспитатель
4.5. Сравнительный					
4.5.1.	Формирование культурно-гигиенических навыков.	к методическом у часу	группы раннего возраста	декабрь	старший воспитатель
4.6. Выборочный					
4.6.1.	Выполнение решений педагогических советов	к педсовету	все	в течение года	старший воспитатель
4.6.2.	Состояние работы педагогов по самообразованию.	к методическом у часу	все	в течение года	старший воспитатель

Раздел V. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ

Приоритетные задачи:

1. Установить партнерские отношения с семьей каждого воспитанника.
2. Повышать уровень педагогической и психологической компетентности родителей.
3. Привлечь потенциал семейного воспитания к обеспечению полноценного

- физического, психического социального и духовного здоровья ребёнка.
4. Обогащать воспитательные умения родителей, поддерживать уверенность в собственных педагогических возможностях.
 5. Возрождать народные традиции семейного воспитания.
 6. Приобщать родителей к участию в мероприятиях, проводимых в дошкольном образовательном учреждении.
 7. Обеспечивать социально-педагогическую и психологическую поддержку детей, попавших в сложные жизненные обстоятельства.

***Система взаимодействия МБДОУ № 11 «Жемчужинка»
с семьями воспитанников***

Направления взаимодействия	Формы взаимодействия
Изучение семьи, запросов, уровня психолого-педагогической компетентности. Семейных ценностей	◆ Социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи; ◆ беседы (администрация, воспитатели, специалисты); ◆ наблюдения за процессом общения членов семьи с ребенком; ◆ анкетирование; ◆ проведение мониторинга потребностей семей в дополнительных услугах.
Информирование родителей	◆ Рекламные буклеты; ◆ журнал для родителей; ◆ визитная карточка учреждения; ◆ информационные стенды; ◆ выставки детских работ; ◆ личные беседы; ◆ общение по телефону; ◆ индивидуальные записки; ◆ родительские собрания; ◆ родительский клуб; ◆ официальный сайт МБДОУ № 11 «Жемчужинка»; ◆ общение по электронной почте; ◆ объявления; ◆ фотогазеты; ◆ памятки.
Консультирование родителей	Консультации по различным вопросам (индивидуальное, семейное, очное, дистанционное консультирование)
Просвещение и обучение родителей	По запросу родителей или по выявленной проблеме: ◆ педагогические гостиные; ◆ родительские клубы; ◆ семинары; ◆ семинары-практикумы;

	♦ мастер-классы; ♦ приглашения специалистов; ♦ официальный сайт организации; ♦ персональные сайты педагогов или персональные web- страницы в сети Интернет; ♦ творческие задания; ♦ тренинги; ♦ подготовка и организация музейных экспозиций; ♦ папки-передвижки; ♦ папки-раскладушки
Совместная деятельность МБДОУ и семьи	♦ дни открытых дверей; ♦ дни семьи; ♦ организация совместных праздников; ♦ семейный театр; ♦ совместная проектная деятельность; ♦ выставки семейного творчества; ♦ семейные фотоколлажи; ♦ субботники; ♦ экскурсии; ♦ походы; ♦ досуги с активным вовлечением родителей
Региональный компонент	♦ клубы встреч с интересными людьми, среди которых могут быть и родители: «Давайте познакомимся», «Наш детский сад – многонациональный дом», «Особенности воспитания детей в национальных семьях», «Роль отца и матери в воспитании будущих граждан Крыма», «Отношение к бабушкам и дедушкам в национальных семьях», «Национальные обычаи и традиции», «Литература крымских авторов для детей»; ♦ дни (недели, фестивали) национальных культур в детском саду, в рамках которых родители получают или пополняют знания о традициях, обычаях, культуре людей, живущих в Крыму; ♦ организация работы уголков по народоведению, краеведению, этнографии; ♦ пошив национальных костюмов к утренникам и досугам; ♦ информационные бюллетени, которые готовят воспитатели для родителей, должны содержать интересный познавательный материал, например, «Имена наших детей», «Знакомимся с семьей ...», «Бабушки и дедушки наших детей», «Поиграйте с

	детьми в национальные игры», «Колыбельные песни» и др.; ♦ встречи с родителями в группе, например, «Дружат дети – дружат семьи». На этих встречах дети могут знакомиться с семьями своих друзей, вместе встречать праздники, что будет способствовать сплочению родителей и детей.
--	--

№	Содержание работы	сроки	ответственный
Общие родительские собрания			
1.	«Приоритетные направления в работе педагогического коллектива ДОУ на 2024-2025 учебный год в соответствии с ФГОС ДО» ✓ Координация действий семьи и ДОУ в интересах полноценного развития ребенка. ✓ Знакомство родителей с предметно-развивающей средой в группах (презентация). ✓ Заключение договоров. ✓ Отчет и выборы родительского комитета.	сентябрь	заведующий старший воспитатель родительский комитет
2.	Родительская конференция «За здоровьем в детский сад» ✓ Здоровое питание. ✓ Физическое здоровье детей. ✓ Коррекционная работа в детском саду.	январь	заведующий старший воспитатель специалист по питанию психолог логопед
3.	«Итоги совместной работы дошкольного учреждения и родителей» ✓ Итоги работы за 2024-2025 учебный год. ✓ Анализ работы подготовительных групп к обучению в школе. ✓ Отчет родительского комитета о проделанной работе.	май	заведующая старший воспитатель родительский комитет
Групповые родительские собрания			
1.	Группы раннего возраста		

	✓ Адаптация детей к условиям детского сада. Особенности развития и воспитания детей раннего возраста в свете реализации ФГОС ДО. ✓ Развитие познавательных процессов детей раннего возраста. ✓ Создание условий для эмоционального и психологического благополучия детей.	сентябрь январь май	воспитатели групп раннего возраста
2.	Младшие группы ✓ Особенности физического и психического развития детей 4-го года жизни. Задачи воспитания и обучения. ✓ Формирование у детей правильного звукопроизношения. ✓ Итоги работы по воспитанию и обучению детей. Просмотр итоговых занятий.	сентябрь январь май	воспитатели младших групп
3.	Средние группы ✓ Характеристика физического и психического развития детей 5-го года жизни. ✓ Формирование у детей нравственно-патриотических чувств. ✓ Итоги работы (просмотр итогового занятия).	сентябрь январь май	воспитатели средних групп
4.	Старшие группы ✓ Характеристика физического и психического развития детей 6-го года жизни. ✓ Формирование у детей социально-коммуникативных навыков. ✓ Итоги работы по воспитанию и обучению детей.	сентябрь январь май	воспитатели старших групп
5.	Подготовительные группы ✓ Совместная работа детского сада и семьи по подготовке детей к школе в свете реализации ФГОС ДО. ✓ Подготовка детей к школе в аспекте учебно-речевой деятельности (просмотр занятий). Речевая компетентность детей – залог успешного обучения в школе.	сентябрь январь	воспитатели подготовительных

	✓ Результаты работы ДОУ и семьи по подготовке детей к школе. Итоговые занятия. Рекомендации родителям по закреплению знаний и навыков детей в летний период.	май	групп
Консультации			
1	«Детский травматизм и его профилактика».	сентябрь	заведующий
2	«Опыт и ошибки адаптации»	сентябрь	воспитатели групп раннего возраста
3	«Формирование единого подхода к правилам питания ребенка в детском саду и дома».	октябрь	специалист по питанию
4	«Роль семьи в историческом просвещении детей».	ноябрь	старший воспитатель
5	«Речевые игры по дороге в детский сад»	декабрь	логопед
6	«Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	февраль	воспитатели
7	Тренинг для родителей старшей группы «Наказание – польза или вред?»	февраль	воспитатели
8	«Не забывайте о правах ребенка!»	март	заведующий
9	«О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	апрель	психолог
10	«Информационная безопасность детей»	Май	заведующий
11	«Дополнительные занятия в летний период – нужны или нет?»	Май	воспитатели подготовительных групп

Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Разработка памяток и/или буклетов для родителей и воспитанников по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь	Старший воспитатель, педагоги
2.	Мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии)	Педагог-психолог

		согласия родителей)	
3.	Оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С УЧРЕЖДЕНИЯМИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ГОРОДА

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	<i>МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» № 5.</i> <u>Цель:</u> преемственность в подготовке детей к обучению в школе. План преемственности со школой приложение к годовому плану.	в течение года	заведующий, старший воспитатель
2.	<i>Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия.</i> <u>Цель:</u> обследование детей с проблемами в развитии, оказание методической помощи педагогам и родителям.	в течение года	заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед
3.	<i>«ЦДЮТ».</i> <u>Цель:</u> совместная деятельность по художественно-эстетическому воспитанию, организации досуга.	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
4.	<i>ОГАИ</i> <u>Цель:</u> обучение правилам дорожной безопасности дошкольников, проведение конкурсов, бесед, викторин, занятий по ПДД. План работы приложение к годовому плану.	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
5.	<i>МКУ «ЦИМС»</i> <u>Цель:</u> Оказание методической помощи педагогам ДОУ	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
	<i>ГБУ ЦГБ г. Краснопереконска (детская поликлиника).</i> <u>Цель:</u> медицинское обслуживание	в течение года	Заведующий, медсестра
6.	<i>Музыкальная школа</i> <u>Цель:</u> организация мероприятий, которые будут способствовать приобщению детей к миру музыкальной культуры.	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги

Раздел VI. Административно-хозяйственная работа.

	Содержание работы	сроки	ответствен
--	-------------------	-------	------------

			ный
РАБОТА С КАДРАМИ			
• Провести подбор и расстановку педагогов и техперсонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуальными психологическими особенностями. • Осуществлять контроль за ведением деловой документации: старшего воспитателя, воспитателей, психолога, логопеда, старшей медсестры, завхоза, работников пищеблока. • Провести с работниками ДОУ следующие виды инструктажей: - по гражданской обороне; - по охране жизни и здоровья детей; - охране труда; - технике безопасности; - пожарной безопасности; - антитеррористической защищённости; - выполнению функциональных обязанностей сотрудников (вводный, первичный, плановый, внеплановый, повторный).	до 01.09. 		

	«Охрана труда» •Пополнить детские площадки спортивным и игровым оборудованием. •Приобретение игрового материала и пособий •Завоз песка на групповые площадки •Приобрести символы государственной власти	август в течение года сентябрь	заведующий
	<i>В группах раннего возраста</i> • Оформить предметно-пространственную среду в группах согласно требованиям ФГОС ДО. • Обновить и пополнить игровой материал. • Пополнить книжные уголки, уголки ряженья и сенсорного развития. • Изготовить дидактические пособия по сенсорному воспитанию и развитию речи. • Обновить материал в уголках для родителей.	в течение года	воспитатели групп раннего возраста
	<i>В дошкольных группах</i> • Оформить помещения в соответствии с требованиями ФГОС ДО к предметно-пространственной среде. • Продолжить пополнение центров БЖД различными пособиями, игрушками, играми, тематическими альбомами, отражающими безопасность жизнедеятельности. • Пересмотреть и пополнить физкультурные уголки. • Пополнить и обновить материал по формированию у детей познавательно-исследовательских представлений и навыков. • Изготовить дидактические пособия по образовательным областям ФГОС. • Обновить и усовершенствовать патриотические уголки. • Обновить уголки для родителей	в течение года	воспитатели дошкольных групп
	<i>В музыкальном зале</i>	в течение года	заведующий,

	- Изготовить музыкальные дидактические игры. - Обновить праздничные костюмы для детей и взрослых		музыкальные руководители
	В спортивном зале Обновить и пополнить мелкую спортивную атрибутику (канаты, ленточки, платочки, мешочки с песком для равновесия и метания).	в течение года	заведующий, педагоги ДОУ
	В кабинете логопеда - Пополнить кабинет методическими пособиями и литературой в соответствии с ФГОС. - Обновить информационные стенды для родителей. - Систематизировать дидактический материал для занятий с детьми	в течение года	учитель-логопед
	В комнате психолога - Оформить стенды для педагогов и родителей. - Изготовить пособия, дидактические игры для развития психических процессов у детей. - Продолжить пополнять кабинет игровым материалом, канцтоварами. - Составить картотеку методической литературы и дидактических пособий.	в течение года	педагог-психолог
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА САНИТАРНЫМ СОСТОЯНИЕМ ГРУПП, ИГРОВЫХ ПЛОЩАДОК И ТЕРРИТОРИИ УЧРЕЖДЕНИЯ			
	- Проводить осмотр территории на предмет ядовитых грибов и растений с отметкой в журнале. - Осуществлять контроль за санитарным состоянием территории и помещения детского сада.	постоянно 1 раз в неделю	завхоз завхоз
ОБЕСПЕЧЕНИЕ СВОЕВРЕМЕННОГО ПРОХОЖДЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ РАБОТНИКАМИ ДОУ			
	Обеспечить своевременное прохождение медицинских осмотров работниками ДОУ.	постоянно	Заведующий специалист по охране труда
ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСУГА			
	- Вечера отдыха: 1. Посвященного дню работников	сентябрь	

	дошкольного образования.	декабрь март	администрация профком
	2. Посвященного встрече нового года.		
	3. Посвященного празднованию Международного женского дня 8 марта.		
	- Организация выездов на море, в лес, в заповедные места Крыма. - Организация походов в кино, театры, походы. - Чествование ветеранов	лето в течение года в течение года	профком профком администрация профком

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	1. Результаты подготовки ДОУ к новому учебному году. 2. Приоритетные направления работы коллектива на 2024-2025 учебный год в соответствии с ФГОС ДО. 3. О недопущении проявлений экстремистской и террористической направленности. 4. Инструктаж работников по охране жизни и здоровья детей, пожарной безопасности, охране труда, антитеррористической безопасности. 5. Подготовка ДОУ к осенне-зимнему периоду.	сентябрь	заведующий старший воспитатель заведующий заведующий специалист по охране труда завхоз
2.	1. О выполнении коллективного договора. 2. Трехступенчатый контроль и его реализация. 3. Инструктаж по пожарной безопасности и электробезопасности.	декабрь	заведующий заведующий завхоз
3.	1. Итоги работы коллектива за учебный год. 2. Задачи проведения летней оздоровительной компании. 3. О проведении ремонтных работ в ходе подготовки к новому учебному году. 4. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период.	май	заведующий старший воспитатель завхоз заведующий

**АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ
ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ**

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1.	1. Результаты подготовки ДООУ к новому учебному году. 2. Приоритетные направления работы коллектива на 2024-2025 г. в соответствии с ФГОС ДО. 3. Об организации питания детей в ДООУ. 4. О недопущении незаконного сбора денежных средств. 5. Комплексная безопасность ДООУ, проведение инструктажей.	сентябрь	заведующий заведующий специалист по питанию заведующий завхоз
2.	1. О выполнении коллективного договора. 2. О мерах по профилактике травматизма на спортивных площадках. 3. О готовности работы ДООУ в осенне-зимний период. 4. Состояние работы по предупреждению инфекционных заболеваний ОРВИ. 5. Физическое воспитание и охрана жизни и здоровья детей.	октябрь	заведующий старший воспитатель завхоз медработник старший воспитатель
3.	1. Состояние медицинского кабинета и оказание медицинских услуг в ДООУ. 2. Работа с семьями СОП. 3. Организация работы с детьми ОВЗ. 4. О соблюдении правил ПБ. 5. О своевременной оплате за присмотр и уход.	ноябрь	медработник педагог-психолог учитель-логопед завхоз заведующий
4.	1. О выполнении норм питания. 2. О работе учителя-логопеда и педагога-психолога за первое полугодие. 3. О работе с молодыми педагогами. 4. О соблюдении режима дня в ДООУ. 5. О санитарном состоянии ДООУ.	декабрь	спец. по питанию учитель-логопед педагог-психолог старший воспитатель завхоз
5.	1. Комплексная безопасность ДООУ, проведение инструктажей. 2. О работе инновационной площадки	январь	завхоз старший

	«Мир головоломок». 3. О недопущении сбора денежных средств. 4. О соблюдении правил охраны труда и техники безопасности на рабочих местах. 5. Работа с семьями СОП.		воспитатель заведующий специалист по охране труда педагог-психолог
6.	1. О проведении тренировочных занятий по эвакуации. 2. Об организации работы по патриотическому воспитанию 3. Состояние работы по предупреждению инфекционных заболеваний. 4. Состояние работы по БЖД с воспитанниками. 5. О выполнении норм питания.	февраль	заведующий старший воспитатель медицинский работник старший воспитатель спец. по питанию
7.	1. О проведении работ по озеленению и подготовке территории к летнему оздоровительному периоду. 2. Об итогах проведения недели преемственности. 3. Обеспечение охраны жизни и здоровья детей. 4. О соблюдении режима дня. 5. Об итогах проведения весеннего осмотра здания.	март	завхоз старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель завхоз
8.	1. О санитарном состоянии помещений ДОУ. 2. Об итогах работы по сенсорному воспитанию в группах раннего возраста. 3. О проведении медико-педагогического контроля. 4. О соблюдении питьевого режима. 5. О планах проведения ремонтных работ.	апрель	завхоз старший воспитатель медработник медработник спец.в сфере закупок
9.	1. Об итогах работы коллектива в 2024-2025 учебном году. 2. Об организации работы с детьми в летний период.	май	заведующий старший воспитатель

	3. О комплектовании групп на новый учебный год. 4. Об итогах работы ППК 5. Об итогах проведения контрольно-проверочных занятий.		старший воспитатель педагог-психолог старший воспитатель
--	---	--	--