

номер

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
(ясли-сад) № 11 «Жемчужинка» муниципального образования
городской округ Красноперкопск Республики Крым**

ПРИКАЗ

от 09.01.2025г.

г. Красноперкопск

№ 31

Об организации питьевого режима

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденным Постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, раздел VIII, пункт 8.4., с целью соблюдение требований питьевого режима

ПРИКАЗЫВАЮ:

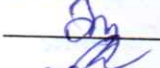
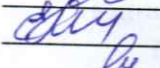
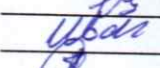
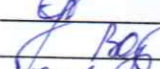
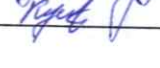
1. Шеф-повару Сальниковой А.А., Марченко Е.Л., повару Скрыбиной М.А.:
 - производить кипячение воды 4 раза в день:
в 6.30 часов; в 09.30 часов, в 12.30 часов; 15.30 часов
 - воду кипятить не менее 5 минут;
 - перед раздачей воды по группам охладить ее в емкости, где она кипятилась до комнатной температуры;
 - смену воды в емкости проводить не реже, чем через 3 часа;
 - перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться;
 - время смены воды отмечать в Графике смены воды (Приложение 1).
 - производить выдачу воды по группам:
в 07.30 часов; в 10.30 часов; в 13.30 часов; 16.30 часов
2. Помощникам воспитателей:
 - соблюдать индивидуальность чашек для питья;
 - содержать посуду для питья в чистоте;
 - соблюдать график выдачи воды;
 - своевременно вести записи в Журнале регистрации питьевого режима.
3. Специалисту по организации питания Слипченко Л.В., завхозу Саврак Л.И. в пределах своих полномочий:
 - 3.1. Осуществлять контроль за организацией питьевого режима в ДОУ:
 - за режимом кипячения и выдачей кипяченой воды по группам;
 - за содержанием в чистоте посуды для питья и подносов;
 - за соблюдением индивидуальности чашек для питья;
 - ведение Журнала регистрации питьевого режима помощниками воспитателей;
 - контролировать наличие моющих и дезинфицирующих средств в группах, на пищеблоке.
4. Делопроизводителю Слипченко Л.В. ознакомить ответственных работников с приказом под роспись.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

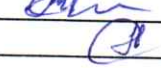
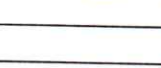
Заведующий



О.А. Теленик

Ознакомлены:

 Медведюк О.Н.
 Слипченко Л.В.
 Марченко Е.Л.
 Малявка С.А.
 Иващенко Т.В.
 Кукина А.В.
 Вовк Г.А.
 Кучеренко Т.Н.

 Долгополова Р.В.
 Дворецкая С.И.
 Сальникова А.А.
 Скрыбина М.А.
 Саврак Л.И.

Приложение
к приказу от 02.01.2017 № 91

График смены кипяченой воды

Дата	Время замены воды	Ф. И. О., должность и подпись ответственного работника			
		Заменявший воду	Контролировавший замену воды	Получившего воду на группу	
	7:30	Шеф-повар, повар-Сальникова А.А., Марченко Е.Л., Повар- Скрыбина М.А.	Ответственный за организацию питания Слипченко Л.В.	помощник воспитателя Долгополова Р.А. Иващенко Т.В. Дворецкая С.И. Кучеренко Т.Н. Вовк Г.А. Медведюк О.Н. Малявка С.А. Кукина А.В.	
	10:30	Шеф-повар, повар-Сальникова А.А. Марченко Е.Л., Повар- Скрыбина М.А.	Ответственный за организацию питания Слипченко Л.В.	помощник воспитателя Долгополова Р.А. Иващенко Т.В. Дворецкая С.И. Кучеренко Т.Н. Вовк Г.А. Медведюк О.Н. Малявка С.А. Кукина А.В.	

	13:30	Шеф-повар, повар-Сальникова А.А. Марченко Е.Л., Повар- Скрыбина М.А.	Ответственный за организацию питания Слипченко Л.В.	помощник воспитателя Долгополова Р.А. Иващенко Т.В. Дворецкая С.И. Кучеренко Т.Н. Вовк Г.А. Медведюк О.Н. Малявка С.А. Кукина А.В.	
	16:30	Шеф-повар, повар-Сальникова А.А. Марченко Е.Л., Повар- Скрыбина М.А.	Ответственный за организацию питания Слипченко Л.В.	помощник воспитателя Долгополова Р.А. Иващенко Т.В. Дворецкая С.И. Кучеренко Т.Н. Вовк Г.А. Медведюк О.Н. Малявка С.А. Кукина А.В.	